

Kính gửi:

- Các khoa, phòng thuộc Trung tâm Y tế;
- Các Trạm Y tế xã.

Thực hiện Công văn số 2623/SYT-VP ngày 23/9/2025 của Sở Y tế tỉnh Gia Lai về việc thông tin tuyên truyền về Cổng Zalo OA “Hành chính công tỉnh Gia Lai”. Trung tâm Y tế Vĩnh Thạnh yêu cầu các khoa, phòng, trạm y tế nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung như sau:

1. Niêm yết mã QR

- Niêm yết mã QR Cổng Zalo OA “Hành chính công tỉnh Gia Lai” tại các vị trí thuận tiện (bảng thông báo, khu vực tiếp dân, phòng chờ khám, phòng tiếp nhận hồ sơ...).

- Đảm bảo người dân dễ dàng quét mã, tiếp cận và sử dụng dịch vụ.

2. Viên chức, người lao động thực hiện quét mã

- Toàn thể viên chức, người lao động tại các khoa, phòng, Trạm Y tế bắt buộc thực hiện việc quét mã QR, nhấn “Quan tâm” Cổng Zalo OA “Hành chính công tỉnh Gia Lai” trên thiết bị cá nhân (*có phụ lục hướng dẫn đính kèm*).

- Việc thực hiện trước giúp mỗi cá nhân nắm rõ cách sử dụng, từ đó chủ động hướng dẫn người dân khi đến liên hệ.

3. Tuyên truyền, hướng dẫn

- Viên chức, người lao động trong đơn vị có trách nhiệm hướng dẫn người dân cách thức:

+ Quét mã QR hoặc tìm kiếm “Hành chính công tỉnh Gia Lai” trên Zalo;

+ Nhấn “Quan tâm” để nhận thông báo và sử dụng các tiện ích.

- Phổ biến các tiện ích của Cổng như: tra cứu thủ tục hành chính, theo dõi tình trạng giải quyết hồ sơ, nộp phí – lệ phí trực tuyến, phản ánh kiến nghị...

4. Trách nhiệm thực hiện

- Trưởng các khoa, phòng, Trạm Y tế các xã chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện, đồng thời kiểm tra việc quét mã QR của viên chức, người lao động tại đơn vị mình.

- Báo cáo kết quả thực hiện theo đường link sau trước ngày 30/9/2025:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JxCEGSfpRIGsjhWbcMsyZdAUz4grijheDom0bLicer0/edit?usp=sharing>

- Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ – Điều dưỡng tổng hợp kết quả, báo cáo Ban Giám đốc.

Đề nghị các khoa, phòng, Trạm Y tế khẩn trương thực hiện để góp phần nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo TTYT;
- Trang thông tin điện tử của Trung tâm;
- Lưu: VT, KH-NV-ĐD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hùng Tiến

PHỤ LỤC

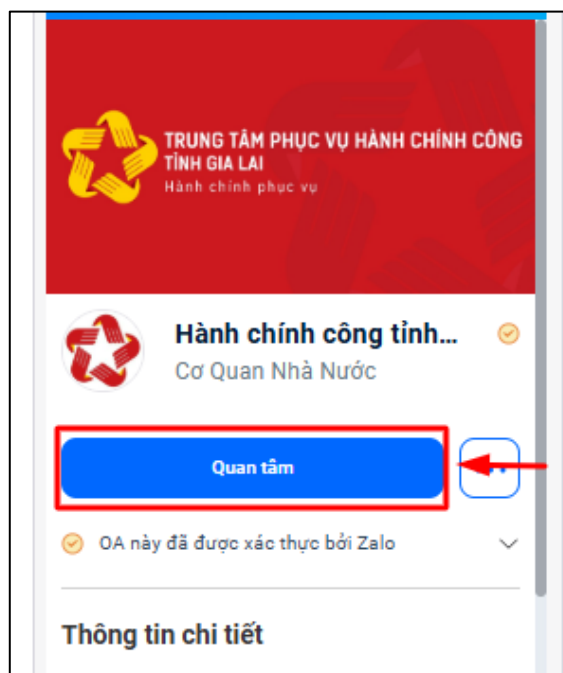
HƯỚNG DẪN KHAI THÁC CÁC TIỆN ÍCH TẠI CỔNG ZALO OA “HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH GIA LAI”

Bước 1: Sử dụng camera trên thiết bị di động hoặc sử dụng tiện ích quét mã QR code trên ứng dụng Zalo quét mã QR Code “Hành chính công tỉnh Gia Lai”



Hoặc vào Zalo: tìm kiếm “Hành chính công tỉnh Gia Lai”

Bước 2: Nhấn nút “Quan tâm”



Bước 3: Sau khi quan tâm trang Zalo OA công dân có thể theo dõi tình trạng giải quyết hồ sơ được thông báo trên ứng dụng và sử dụng các tiện ích cung cấp tại trang



Một số tiện ích được cung cấp như: (i) *Tra cứu thủ tục hành chính*; (ii) *Tra cứu tình trạng giải quyết hồ sơ*; (iii) *Nộp phí, lệ phí trực tuyến*; (iv) *Nộp thuế, nghĩa vụ tài chính đất đai*; (v) *Lấy số thứ tự trực tuyến*; (vi) *Phản ánh, kiến nghị* ...

